

HOTĂRÂRE
privind înființarea Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân al comunei
Unțeni, județul Botoșani

Consiliul Local al comunei Unțeni, județul Botoșani

având în vedere:

- Referatul de aprobare nr. 6442/2022 privind necesitatea adoptării proiectului de hotărâre inițiat de către primarul comunei Unțeni, județul Botoșani;
- Raportul de specialitate nr. 6443/2022 al compartimentului de specialitate din cadrul aparatului de specialitate al primarului;
- Avizele consultative ale:
 - comisiei pentru activități economico-financiare, agricultură, administrarea domeniului public și privat al comunei, gospodărie comunală, protecția mediului și turism, servicii și comerț cu nr.464 din 26.01.2023;
 - comisiei pentru administrație publică locală, juridică și de disciplină, amenajarea teritoriului și urbanism, apărarea ordinii și liniștii publice, a drepturilor cetățenilor cu nr.468 din 26.01.2023;
 - comisiei pentru învățământ, sănătate și familie, activități social-culturale, culte, muncă și protecție socială, protecție copii, tineret și sport cu nr.479 din 26.01.2023,

în baza prevederilor:

- art. 35 alin. (2) din Legea finanțelor publice locale nr. 273/2006, cu modificările și completările ulterioare;
- art.1, alin. (1) și art. 2, alin.(4) din Ordonanța de Urgență nr. 155/2001 privind aprobarea programului pentru gestionarea câinilor fără stăpân, aprobată prin Legea nr. 22/2002, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 3 și art. 8 din Anexa la H.G. nr. 1059/2013 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a O.U.G. nr.155/2001, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr. 205/2004 privind protecția animalelor, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinului nr. 1/2014 pentru aprobarea Normelor privind identificarea și Înregistrarea câinilor cu stăpân emis de Autoritatea Națională Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Animalelor;
- Legii nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârii de Guvern nr. 867/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii din Legea nr.100/2016;
- art. 129 alin. (7), lit."s" din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

în temeiul art. 196 alin. (1) lit. „a” din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare

HOTĂRĂȘTE :

Art.1. - (1) Se aprobă înființarea serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân al comunei Unțeni, județul Botoșani.

(2) Se aprobă ca modalitate de gestiune a Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân al comunei Unțeni, județul Botoșani, gestiunea delegată, conform studiului de oportunitate din Anexa 1.

Art.2.- Se aprobă delegarea a gestiunii Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân al comunei Unțeni numai către persoane juridice, asociații sau fundații care desfășoară activități în domeniul protecției animalelor.

Art.3. - Se aprobă încheierea unui contract de delegare a gestiunii în condițiile legii pe o perioadă de 1 an cu posibilitatea prelungirii cu aceeași perioadă, a Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din comuna Unțeni, județul Botoșani, conform Anexei 2.

Art.4. - Se aprobă mandatarea domnului Constantin Paladi în calitate de primar al comunei Unțeni, județul Botoșani pentru semnarea contractului de delegare a gestiunii serviciului cu persoana juridice, asociația sau fundația câștigătoare a achiziției având ca obiect realizarea activității pentru gestionarea câinilor fără stăpân.

Art.5. - Se aprobă Regulamentul Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din comuna Unțeni, județul Botoșani, în forma prevăzută în Anexa nr.3 și care va deveni anexa la Contractul de delegare a gestiunii Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân.

Art.6. - Se aprobă Caietul de Sarcini al Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din comuna Unțeni, județul Botoșani, în forma prevăzută în Anexa nr.4 și care va deveni anexa la Contractul de delegare a gestiunii Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân.

Art.7. - Anexele nr.1- 4, fac parte integrantă din prezenta hotărâre;

Art.8. - Prezenta hotărâre se va publica pe pagina de internet a Comunei Unțeni și în Monitorul Oficial Local, secretarul general al comunei, va asigura comunicarea prezentei hotărâri autorităților și persoanelor interesate.

Președinde de ședință,
Consilier Gheorghe-Manole Listar

Comuna Unțeni
26 ianuarie 2023
Nr.8.

CONTRASEMNEAZĂ PENTRU LEGALITATE,
SECRETAR GENERAL AL COMUNEI,
Vasile Ursachi

Studiu de oportunitate privind delegarea gestiunii serviciului pentru gestionarea cainilor fara stapan din Comuna Unțeni

Activitatea pentru gestionarea câinilor fără stăpân a comunei este un serviciu public local de gospodărie comunala, organizat, coordonat, reglementat, condus, monitorizat și controlat de autoritatea administrației publice locale.

Activitatea Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân are în principal următoarele atribuții :

a) capturarea și transportul în adăpost a cainilor fara stapan, dupa un program stabilit sau pe baza reclamatilor scrise a persoanelor juridice si/sau fizice

b) eliberarea animalelor contra unei taxe sau cu scutire de taxa pentru organizatiile de protectie a animalelor;

c) cazarea, îngrijirea cainilor, deparazitarea, vaccinarea, sterilizarea și înregistrarea lor într-o evidență unică;

d) reîntoarcerea cainilor în zona de unde au fost prinși, la cererea colectivității/grupului local, care își va asuma în scris răspunderea pentru ocrotirea cainilor tratați;

e) eutanasierea cainilor de către personal specializat al serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân, cu respectarea prevederilor legale; adopția și revendicarea animalelor fara stapan ;

g) satisfacerea cerintelor și nevoilor comunității locale cum ar fi acțiunea în cel mai scurt timp după diferite sesizări din partea cetățenilor cu privire la disconfortul produs de cainii fara stapan ;

h) protecția și conservarea mediului natural ;

i) menținerea condițiilor sanitare în conformitate cu normele de igienă și sănătate.

Utilizatorii/beneficiarii serviciilor pentru gestionarea câinilor fără stăpân sunt:

a) Unitatea administrativ teritorială a comunei Unțeni ;

b) Cetățenii : persoane fizice și asociații de locatari sau proprietari, locuitori ai Comunei;

c) Agenți economici care își desfășoară activitatea pe teritoriul comunei Unțeni ;

d) Instituții publice cu sedii sau puncte de lucru în Comuna Unțeni.

Serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân va asigura:

a) îmbunătățirea condițiilor de viață ale cetățenilor;

b) dezvoltarea durabilă a serviciilor;

c) protecția cetățenilor, animalelor , apei și solului ;

d) protecția mediului înconjurător.

Autoritățile administrației publice locale acționează în numele și în interesul comunităților locale pe care le reprezintă și răspund față de acestea pentru:

a) modul în care gestionează și administrează infrastructura edilitar-urbană a comunei Unțeni;

b) modul în care organizează, coordonează și controlează serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân.

I. Autoritățile administrației publice locale au următoarele atribuții:

a) stabilirea strategiilor de dezvoltare și funcționare a serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân ;

b) luarea inițiativelor și adoptarea hotărârilor privitoare la serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân;

c) exercitarea competențelor și responsabilităților ce le revin potrivit legislației în vigoare, referitoare la serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân .

II. Situația la ora actuală

La ora actuală, serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân în Comuna Unțeni este nefuncțional.

III. Descrierea activității pentru gestionarea cainilor fara stapan

Serviciul pentru gestionarea cainilor fara stapan se realizeaza prin instituirea de norme privind transportul și îngrijirea animalelor fara stapan care prezinta un grad ridicat de pericol social .

Deasemeni va asigura protecția cainilor conform principiilor europene de protejare a animalelor concomitent cu protecția cetățenilor din unitatea administrativ teritorială.

Serviciul specializat pentru gestionarea câinilor fără stăpân va realiza următoarele:

a) capturarea cainilor fara stapan, pe baza reclamațiilor scrise și verbale ajat al operatorului, care trebuie să fie format din persoane instruite în acest sens;

b) capturarea cainilor nu se va face prin aplicarea unui tratament brutal, iar persoanele care capturează cainii fara stapan vor fi în mod obligatoriu vaccinate antirabic;

c) persoanele care capturează cainii vor lucra în echipe de câte doi plus soferul mijlocului de transport și vor purta echipamentul de protecție adecvat;

d) personalul calificat poate captura cainii cu croșe speciale sau cu plase.

Pentru capturare se vor folosi croșele speciale formate din tije de aluminiu, având la capăt o buclă care poate să gliseze sau care se poate strânge în jurul gâtului cainelui, pentru a permite persoanei calificate să țină cainele la distanță și să-l poată manipula. Buclă trebuie fixate la lățimea dorită, pentru a evita strangularea animalului, mecanismul de declanșare rapidă fiind utilizat pentru eliberarea cainelui în caz de urgență sau atunci când este pus în cușcă.

De asemenea, cainii mai pot fi capturați cu ajutorul cuștilor capcana, în care se introduce mâncare și care sunt dotate cu uși mobile care cad după intrarea animalului în cușcă.

a) cainii foarte agresivi, situați în spații inaccesibile sau suspecti de a fi turbati, pot fi imobilizați cu ajutorul armelor pentru captură cu săgeată care utilizează gazul carbonic comprimat sau cu cartușe cu percuție pentru propulsarea unor seringi sau săgeți care permit injectarea cu produse imobilizante;

b) pentru imobilizare se vor utiliza numai substanțe aprobate de organele sanitare veterinare, prin injectare pe cale intramusculară, cu respectarea prescripțiilor medicale, ea fiind puțin periculoasă pentru trecători; poate fi utilizată și orice altă asocieră de produse autorizate cu respectarea legislației în vigoare;

c) este interzisă utilizarea armelor pentru capturarea câinilor, aceștia putând fi ranți grav;

d) transportarea acestora la bază pentru gestionarea câinilor fără stăpân cu respectarea următoarelor:

e) autovehiculele de transport trebuie să ofere animalelor siguranță, securitate, protecție împotriva intemperiilor naturii și aerisire adecvată;

f) custile în care vor fi transportați câinii vor fi alese în funcție de talia animalului, ele trebuind să fie mai lungi decât corpul animalului;

g) pentru animalele moarte respectiv bolnave vor exista custi separate;

h) autovehiculele vor fi curate și vizibil marcate cu denumirea serviciului pentru gestionarea cainilor fără stăpân și cu nr. de telefon;

i) autovehiculele trebuie să fie dotate cu următorul echipament: plasa, scara, custi metalice sau din fibra de sticlă, instrumente pentru prindere, trusa de prim ajutor;

j) soferii autovehiculelor trebuie să fie instruiți, să acorde ajutor animalelor bolnave;

h) se interzice efectuarea eutanasiei în autovehiculele de transport pentru câini;

k) eliberarea animalelor contra unei taxe sau cu scutire de taxă pentru organizațiile de protecție a animalelor, dacă fac dovada că posedă adăposturi amenajate conform normelor prezentului regulament și dacă au asigurată asistența medicală veterinară calificată și autorizată. Înainte de eliberare câinii vor fi sterilizați, vaccinați antirabic și tatuați.

Cazarea cainilor se va face la centrul (baza) pentru gestionarea câinilor fără stăpân care trebuie să permită cazarea cainilor în custi separate pentru a reduce stresul asupra lor și pentru a putea controla bolile.

Câinii vor fi separați după următoarele criterii:

a) stare de sănătate

b) vârstă

c) sex

d) grad de agresivitate

pardoselile vor fi executate din ciment care a fost etansat și care permite o curățare și dezinfectare ușoară, iar pentru a evita baltirea apei în exces vor fi înclinate spre o rețea de canalizare;

e) pereții dintre custi trebuie să aibă cel puțin 185 cm înălțime, trebuie să împiedice scurgerea apelor și dejectiilor de la o cușcă la alta;

f) pereții custilor vor fi confecționați din unul din următoarele materiale: cărămida tencuită și vopsită; metal încastrat în beton; beton; plasa de sarmă.

g) deasupra peretilor despărțitori se pune o plasă de sarmă la înălțimea de 60 cm.

h) custile exterioare pot fi confecționate din plasă pe stalpi metalici sau din lemn;

i) adăpostul trebuie să aibă drenaj și instalații corespunzătoare pentru depozitarea încarcăturii de deșeuri zilnice;

j) trebuie să existe un control în ceea ce privește încălzirea, ventilația și umiditatea corespunzătoare, în vederea asigurării confortului animalelor, personalului și publicului vizitator;

k) în toate zonele cu custi trebuie să existe un mijloc de circulație a aerului, fie cu ajutorul ventilatoarelor de evacuare, fie cu ajutorul unor ferestre care să poată fi deschise;

l) custile exterioare vor fi acoperite;

Adăpostirea cainilor în cadrul centrului pentru gestionarea câinilor fără stăpân se va face în custi individuale cu respectarea următoarelor dimensiuni:

a) pentru câini de talie mare: 120 cm x 160 cm;

b) pentru câini de talie mijlocie: 110 cm x 148 cm;

c) pentru câini de talie mică: 91 cm x 122 cm;

d) custile comune nu trebuie să adăpostească mai mult de 4 câini pe o suprafață de 6,5 mp;

Locurile împrejmuite trebuie să aibă următoarele dotări:

a) să existe apă potabilă în permanență;

b) vasele pentru alimentare să fie curate și dezinfectate zilnic și întotdeauna înaintea aducerii unui nou animal în cușcă;

c) vasele pentru alimentare sa fie asezate astfel incat cainii sa nu poata urina sau defeca in ele si sa poata fi curatate si dezinfectate usor,

d) daca spatiile nu sunt incalzite, se pun obligatoriu scanduri pentru odihna si culcusuri.

e) pentru culcusurile cainilor tineri se vor folosi pături, prosoape, cutii de carton, care pot fi curatate si dezinfectate usor.

Preluarea, inregistrarea, consultarea si trierea cainilor adusi in centru se face intr-un spatiu destinat acestei activitati, suficient de spatios si igienizat astfel incat sa asigure spatiul necesar pentru miscarea personalului, a persoanelor care vin pentru adoptii.

Tratarea cainilor se va face intr-un spatiu cu destinatia de chirurgie sau in mai multe spatii în functie de capacitatea centrului, spatii care vor respecta normele sanitar veterinare in vigoare. In aceste sali se vor efectua interventiile chirurgicale de sterilizare a animalelor, precum si eutanasierea.

Controlul bolilor se efectueaza zilnic fiecarui animal din centru, orice eveniment medical va fi inregistrat in fisa individuala si in registrul central. Examinarea se va face de medical veterinar al centrului sau in lipsa acestuia de catre tehnicianul veterinar. Personalul centrului va fi instruit sa recunoasca semnele de boala si sa le aduca la cunostinta personalului veterinar.

Hranirea cainilor in centru se face pe durata de viata dupa cum urmeaza:

a) cateii in varsta de 6-12 saptamani vor fi hraniti de 3 ori pe zi, cainii in varsta de peste 12 saptamani vor fi hraniti de doua ori pe zi iar cainii de peste un an vor fi hraniti o data pe zi.

b) hrana trebuie sa fie intotdeauna proaspata, iar hrana uscata va fi administrata individual si supravegheat.

Intretinerea curateniei se face prin curatirea, spalarea si dezinfectia fiecarei custi sau boxe, operatii efectuate zilnic si inainte de intrarea unui nou animal.

Se va avea in vedere ca pe perioada efectuarii curateniei apa si dezinfectantul sa nu vina in contact cu animalele.

Reintoarcerea cainilor in zona de unde au fost prinsi, la cererea colectivitatii/grupului local, care isi va asuma in scris raspunderea pentru ocrotirea cainilor tratati cu interdictia de ai lasa liberi pe domeniul public sau abandonul acestora dupa achitarea cheltuielilor ocazionate de stationarea in centru. Eliberarea se face dupa, sterilizare, vaccinare antirabica, tatuare si aplicarea zgazii cu placuta numerotata.

Eutanasierea cainilor bolnavi de catre personal specializat al serviciului public pentru gestionarea câinilor fără stăpân. Aceasta activitate se va efectua de catre un medic veterinar cu substantele prevazute de legislatia in vigoare si prin procedeele acceptate de normele sanitar veterinare, cu obligatia ca procedeele si substantele utilizate sa nu provoace chinuirea animalelor. Se eutanaseaza cainii bolnavi cronici, bolnavi incurabili si cei cu comportament agresiv. Aceasta operatie se va face doar de catre medici veterinar care poseda atestatul de libera practica eliberat de Colegiul medicilor veterinar, fiind strict interzisa oricarei alte persoane neautorizate.

Receptionarea situatiilor privind cainii eutanasiati vor fi certificate de un reprezentant al Directiei Sanitar Veterinara, Botoșani.

Asigurarea adăposturilor temporare pentru caini, cu avizul serviciului de specialitate sanitar-veterinar, unde pot fi cazati contra cost caini cu stapani.

Asigurarea de spatiu pentru eutanasiere si depozitarea cadavrelor in vederea transportului la incinerator. Aceste spatii nu sunt deschise vizitarii persoanelor straine. Serviciul pentru gestionarea cainilor fara stapan se realizeaza prin instituirea de norme privind transportul si îngrijirea animalelor fără stapan care prezinta un grad ridicat de pericol social.

Deasemeni va asigura protectia cainilor conform principiilor europene de protejare a animalelor concomitent cu protectia cetatenilor din unitatea administrativa teritoriala.

Activitatile care se vor realiza in cadrul serviciului pentru gestionarea cainilor fara stapan sunt urmatoarele :

a) capturarea cainilor fara stapan se va face pe baza reclamatii scrise ale persoanelor fizice sau juridice

IV. Modalitati de organizare a serviciului pentru gestionarea cainilor fara stapan

Gestiunea acestui serviciu se poate realiza in doua modalitati: gestiune directa si gestiune delegata, alegerea formei de gestiune se face prin hotarare a consiliului local .

Gestiunea directa

In cazul gestiunii directe, autoritatile administratiei publice locale isi asuma nemijlocit toate responsabilitatile privind organizarea, conducerea, administrarea si gestionarea acestui serviciu a cainilor fara stapan.

Gestiunea directa se realizeaza prin intermediul unor operatori de drept public infiintati la nivelul unitatilor administrative teritoriale, in baza hotararilor de dare in administrare adoptate de autoritatile deliberative ale acestora.

Gestiunea delegata

Prin aceasta modalitate de gestiune a serviciului public, autoritatile publice locale pot apela la unul sau mai multi operatori de servicii publice, carora le incredinteaza, in baza unui contract de delegare a gestiunii sau de concesiune, gestiunea propriu zisa a serviciului pentru gestionarea cainilor fara stapan, precum si administrarea si exploatarea sistemelor publice necesare in vederea realizarii acestora.

In procesul delegarii, Consiliul Local al comunei Unțeni, păstrează prerogativele privind adoptarea politicilor si strategiilor de dezvoltare a serviciului pentru gestionarea cainilor fara stapan, precum si dreptul de a urmări, controla si supraveghea modul de respectare si de indeplinire a obligatiilor contractuale asumate de operatori, calitatea serviciilor prestate, modul de administrare, exploatare si conservare a sistemelor publice incredintate prin contractul de delegare.

Procedura privind delegarea gestiunii sau concesiunea serviciului pentru gestionarea cainilor fara stapan se realizeaza in conformitate cu Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrari si servicii cu modificarile si completarile ulterioare, precum si Legea serviciilor comunitare de utilitati publice nr. 51 /2006 cu completarile si modificarile ulterioare.

Activitatile specifice de utilitate si interes public se organizeaza si se desfasoara pe baza caietului de sarcini si a regulamentului de serviciu prin care se stabilesc nivelele de calitate, indicatorii de performanta, conditiile tehnice, raporturile operator-utilizator, precum si modul de tarificare, facturare si incasare a contravalorii serviciilor prestate, elaborate si aprobate de catre consiliul local.

Prin realizarea delegarii de gestiune se vor putea obtine urmatoarele avantaje :

a) cresterea calitatii serviciilor pentru gestionarea câinilor fără stăpân, datorita selectării concesiionarului pe baza unor criterii care vor evalua organizarea, indicatorii de performanta, dotarile tehnice ;

b) vor fi semnalate, de asemenea, toate aspectele ce sunt de natura sa afecteze viata si sanatatea oamenilor;

c) cetatenii comunei vor avea siguranta mai mare pe domeniul public nemaifiind practic agresati de cainii fara stapan;

d) prin atragerea de fonduri de la organizatii, fundatii, se vor pastra câinii conform noii legislatii;

e) se vor utiliza solutii moderne pentru prinderea cainilor astfel incat sa nu fie chinuiti.

V. Motivele care justifica realizarea delegarii gestiunii serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân.

Motivele de ordin legislativ

În conformitate cu Legea nr.51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, cu modificările ulterioare, Ordonanța Guvernului nr.71 /2002 privind organizarea și functionarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, aprobată cu modificări prin Legea nr. 3/2003 și a Hotărârii nr. 955/2004 pentru aprobarea reglementărilor cadru de aplicare a Ordonanței Guvernului nr. 71/2002 privind organizarea și functionarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, gestionarea serviciului public pentru gestionarea câinilor fără stăpân se propune a se realiza prin delegarea gestiunii, în conformitate cu prevederile Regulamentului-cadru de organizare și functionare, Contractul-Cadru de delegare și Caietul de sarcini.

Legislația în domeniul delegării serviciului public pentru gestionarea câinilor fără stăpân, este reprezentată de:

- Ordonanța Guvernului nr.71 din 29 august 2002 privind organizarea și functionarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local;
- Hotărârea Guvernului nr.955 din 2004 pentru aprobarea reglementărilor-cadru de aplicare a Ordonanței Guvernului nr.71 /2002 privind organizarea și functionarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local;
- Ordonanța de Urgență nr.34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, modificată și completată prin Legea nr.337/2006, OUG nr.94/2007;
- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.155. din 21 noiembrie 2001 privind aprobarea programului pentru gestionarea câinilor fără stăpân;
- Legea nr.227 din 23 aprilie 2002 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr.155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân.
- Legea nr.391 din 30 octombrie 2006 pentru modificarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2001 privind aprobarea programului de a câinilor fără stăpân ;
- Ordinul Ministerului Sănătății nr.536 din 23 iunie 1997 pentru aprobarea Normelor de igienă și a recomandărilor privind mediul de viață al animalelor fără stăpân.
- Legea nr.205 din 26 mai 2004 privind protecția animalelor;
- Legea nr.9 din 11 ianuarie 2008 pentru modificarea și completarea Legii nr. 205/2004 privind protecția animalelor;
- Ordonanța Guvernului nr.21 din 30 ianuarie 2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale.

Motive de ordin economico-financiar

Argumentele care stau la baza concesiunii prin licitație publică a serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân, constau în:

- a) Conform Caietului de sarcini, operatorul are obligația să amenajeze centrul, astfel scutind beneficiarul de cheltuielile de investiții.
- b) Personalul și organizarea operatorului pentru gestionarea câinilor fără stăpân conform criteriilor de selecție, ofertanții vor primi puncte la evaluare pentru angajarea forței de muncă pe plan local. Aceasta înseamnă că operatorul pentru gestionarea câinilor fără stăpân este încurajat să angajeze personal calificat și necalificat pe plan local, ceea ce va duce la scăderea numărului de someri și, implicit, la o creștere a puterii de cumpărare în comună.
- c) Prin realizarea de licitație deschisă se va putea obține selectarea unui concesiionar care să ofere raportul optim între preț (mic) al tarifelor și calitate (ridicată) a serviciilor.
- d) Posibilitatea de a obține tarife cât mai mici pentru o calitate ridicată, va permite Primăriei Unțeni să reducă costurile pentru această activitate.

e) Conform prevederilor Caietului de Sarcini, beneficiarul va primi anual de la concesionar o redeventa.

Motive legate de protectia mediului

a) Dotarea Centrului conform legislatiei in vigoare, fapt care va elimina posibilitatile de poluare a domeniului public (materialele utilizate la tratamentele medicale vor fi trimise la incinerare, de asemenea si cadavrele la societăți specializate pentru preluarea acestora) .

b) De asemenea, Caietul de sarcini va stipula obligativitatea folosirii intregului parc de masini si utilaje ofertat, doar pentru activitatea pentru gestionarea câinilor fără stăpân de pe raza comunei Unțeni si un mijloc de transport autorizat pentru cadavre.

c) Criteriile de selectie vor favoriza ofertantii care detin certificarea sistemului de management al calitatii conform ISO 9001 si certificarea sistemului de management al mediului conform ISO 14001, ISO 18001 ceea ce se va traduce printr-o garantie a calitatii serviciilor oferite si a protejarii mediului,

VI. Procedura de delegare a gestiunii

În conformitate cu prevederile art. 7, alin (5) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificarile si completarile ulterioare, delegarea serviciului pentru gestionarea cainilor fara stapan a comunei Unțeni se va face prin achizitie directa de servicii.

VII. Durata estimata a contractului

Durata estimata a contractului este de 1 an, conform cerintelor HG 955/2004,

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Consilier Gheorghe-Manole Listar

**CONTRACT DE DELEGARE A GESTIUNII /
ACHIZIȚIE PUBLICĂ SI PARTENERIAT
pentru gestionarea câinilor fără stăpân din comuna Unțeni
Nr...../.....**

în temeiul Legii nr.98/2016 privind achizițiile publice, a OUG nr.155/2001, privind aprobarea programului pentru gestionarea câinilor fără stăpân, cu modificările și completările ulterioare și a H.G. nr.1059/2013 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a O.U.G 155/2001 privind aprobarea programului pentru gestionarea câinilor fără stăpân, cu modificările și completările ulterioare, s-a realizat prezentul contract în următoarele condiții:

**CAPITOLUL I
PĂRȚI CONTRACTANTE**

Art.1. - Părțile contractului

COMUNA UNȚENI, cu sediul în loc. Unțeni, comuna Unțeni, Strada Principală nr. 90, telefon/fax 0231, 543802 ,e-mail: primaria_untenibt@yahoo.com, cod unic de înregistrare 3433858,având cont nr.**RO08TREZ11624840271XXXXX** deschis la Trezoreria **Botoșani**, reprezentat prin **Primar Constantin Paladi** și **Contabil Eugenia Listar**, în calitate de **Beneficiar**, pe de o parte,

și

SC /Asociatia/Fundatia, cu sediul În
.....
str.....nr.....,județul.....,C.I.F.....,tel....., fax, cont bancar
....., deschis la
Trezoreria..... ,
reprezentată prin, în calitate de PRESTATOR.

**CAPITOLUL II
DISPOZIȚII SPECIALE
Obiectul contractului**

Art.2. - Obiectul contractului îl constituie gestionarea câinilor fără stăpân din comuna Unțeni., și anume:

- a) Capturarea câinilor fără stăpân și transportarea acestora la adăpostul privat al
- b) Preluarea, Înregistrarea, consultarea, trierea și adăpostirea câinilor fără stăpân duși la adăpost se va desfășura Într-un spațiu destinat acestei activități unde se vor desfășura activitățile de microcipare, deparazitare, vaccinare și înregistrarea lor Într-o evidență unică;
- c) Hrănirea și Îngrijirea câinilor fără stăpân 14 zile lucrătoare în adapostul"

d) Transportul cainilor-sa transporte cainii capturati la Adapostul privat conform contractului de prestari servicii si parineriat. Sa faca promovarea cainilor in vederea adoptiilor acestora si sa i mentina obligatoriu in adapost 14 zile lucratoare.

e) Cainii nerevendicati sau neadoptati dupa 14 zile lucratoare se vor eutanasia .Eutanasierea cainilor se va face in baza unei DECIZII DE EUTANASIERE semnata de un imputnicit al primarului UAT de unde se captureaza acesti caini.

f) Cainii capturati vor ramane in proprietatea Consiliului Local de peraza UAT Unțeni pana la revendicarea,adoptia sau eutanasierea acestora.

Obiective

Art.3. - Obiectivele autorității contractante:

a) Îmbunătățirea condițiilor de viață a populației, reducerea numarului de caini si prevenirea zoonozelor.

b) protecția și conservarea mediului Înconjurător și a sănătății populației;

c) respectarea cerințelor din legislația În vigoare privind gestionarea câinilor fără stăpân.

Durata contractului

Art.4. - (1) Durata pentru care se Încheie contractul de achiziție publică pentru gestionarea câinilor fără stăpân din comuna Unțeni este de an de la data semnării cu drept de prelungire, prin act adițional ,cu acordul părților, în condițiile legii.

(2) În cazul În care beneficiar/ prestator nu dorește prelungirea contractului la expirarea acestuia, va anunța În scris cealaltă parte contractantă, cu cel puțin 10 zile înainte de expirarea termenului contractual .

(3) Pe durata stabilită la alin.(1) se interzice operatorului subconcesionarea gestionării câinilor fără stăpân.

Drepturile și obligațiile părților

Art.5. - Beneficiarul are următoarele drepturi:

a) de a solicita prestatorului, la Încheierea contractului, prezentarea tuturor autorizațiilor și avizelor necesare funcționării și desfășurării activităților contractate,

b) de a refuza, În condiții justificate, aprobarea ajustării tarifelor propuse de operator;

c) de a verifica și controla modul de realizare a gestionării câinilor fără stăpân, precum și modul în care este satisfăcut interesul public;

d) de a verifica respectarea obligațiilor asumate prin contract.

Art.6. - Prestatorul are următoarele drepturi:

a) de a încasa contravaloarea serviciului prestat, corespunzător tarifului aprobat;

b) de a exploata În mod direct, pe riscul și pe răspunderea sa, activitățile și serviciile publice care fac obiectul contractului de delegare a gestiunii;

c) de a propune modificarea și/sau completarea prezentului contract, în cazul modificării reglementărilor și/sau a condițiilor tehnico-economice care au stat la baza încheierii acestuia.

Art.7. - Beneficiarul are următoarele obligații:

a) să împuternicească o persoană care să țină evidența câinilor capturați și care să emită decizii de eutanasiere în cazul În care după trecerea unui termen de 14 zile lucrătoare câinii capturati și transportați nu au fost revendicați sau adoptați,

b) să achite contravaloarea prestațiilor efectuate de concesionar, conform clauzelor contractuale ;

c) să mențină echilibrul contractual și să respecte angajamentele asumate față de prestator prin prezentul contract;

d) să notifice prestatorul de apariția oricăror Împrejurări de natură să aducă atingerea drepturilor acestuia.

Art.8. - Prestatorul are următoarele obligații:

a) să prezinte, la încheierea contractului, toate autorizațiile și avizele necesare funcționării și desfășurării activităților contractate,

b) să asigure mijloacele de transport destinate câinilor fără stăpân care vor fi vizibil marcate cu denumirea Asociației Sprijină Căinii, cu numărul de telefon și indicativul mijlocului de transport, dotate cu cuști individuale fixate corespunzător pentru a preveni deplasarea lor în timpul călătoriei și ventilate corespunzător;

c) să folosească substanțe stupefiante și psihotrope la imobilizarea câinilor fără stăpân numai cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

d) să facă dovada deținerii unui spațiu de adăpostire pentru animalele fără stăpân capturate autorizat din punct de vedere sanitar-veterinar, dimensionat suficient pentru cazarea a cel puțin 300 de animale. Acest spațiu va cuprinde atât cuști individuale și comune, betonate, ușor de curățat, cât și de triaj în care vor fi cazate animalele capturate înainte de examinarea acestora de către medicul veterinar și distribuirea în boxele individuale.

e) să asigure tuturor animalelor cazate în adăpost hrană și apă în cantitate suficientă, tratament medical, îngrijire și atenție, în conformitate cu prevederile art. 5 din Legea nr. 205/2004 privind protecția animalelor, cu modificările și completările ulterioare și în concordanță cu prevederile Anexei nr.1 la O.U.G. nr.155/2001

f) să identifice prin microcipare și să înregistreze câinii adoptați în Registrul de evidență a câinilor fără stăpân;

g) să asigure obținerea certificatului sanitar-veterinar pentru deșeurile de origine animală ridicate de pe domeniul public sau rezultate în urma activităților prestate (animale eutanasiate, animale moarte) ;

h) să efectueze întreținerea și reparațiile curente ale mașinilor și utilajelor cu care își desfășoară activitatea încât să mențină funcționalitatea permanentă a acestora;

i) să dețină un site de promovare a câinilor capturați.

j) să respecte angajamentele luate prin contractul de servicii, precum și a legislației, normelor, prescripțiilor și regulamentelor privind igiena muncii, protecția muncii, gospodărirea apelor, protecția mediului, prevenirea și combaterea incendiilor;

k) să respecte legislația și reglementările în vigoare aplicabile gestionării câinilor fără stăpân, precum și indicatorii de performanță;

l) să nu subdelege/subcontracteze activitatea pentru gestionarea câinilor fără stăpân din comuna UNȚENI, în tot sau în parte, altor operatori,

m) în cazul în care sesizează existența sau posibilitatea existenței unei cauze de natură să conducă la imposibilitatea realizării obiectivelor, va notifica de îndată acest fapt autorității contractante, în vederea luării măsurilor ce se impun pentru asigurarea continuității activității.

Programul prestațiilor

Art.9. - Plata serviciilor se face de către beneficiar.

Art.10 - (1) Beneficiarul va plăti pentru serviciile prestate (respectiv pentru serviciile de capturare, transport și examen clinic general, întreținerea și hrănirea în adăpost a populației canine pentru 14 zile lucrătoare, vaccinare polivalentă/rabie, sterilizare femelă/castrare mascul, microcipare, tratament deparazitare internă și externă, eutanasiere/incinerare) pentru câinii capturați de pe domeniul public și privat al comunei Unțeni.

(2) Pentru fiecare zi de întârziere a plății facturilor emise de către executant, care depășește termenul de plată prevăzut la art.9 alin.(6) și alin.(7), achizitorul este obligat la plata unei penalități în cuantum de 0,1% din suma neachitată pentru fiecare zi de întârziere.

Tarife

Art.11. - (1) Prestatorul va presta serviciile la tarifele aprobate prin Hotărâre a Consiliului Local al comunei Unțeni

(2) Prețul pentru activitatea pentru gestionarea câinilor fără stăpân din comuna Unțeni este delei/câine (fără T.V.A) , pentru un număr estimat de de câini capturați și ridicați.

(3) La încasarea prețului concesionarul trebuie să facă dovada numărului de câinicapturați și transportați

(4) Valoarea contractului este de lei , fara TVA.

Răspunderea contractuală

Art.12. - (1) Nerespectarea dovedită de către părțile contractuale a obligațiilor prevăzute în prezentul contract atrage răspunderea contractuală a părților în culpă.

(2) Partea în culpă este obligată la plata penalităților, precum și la despăgubiri, în funcție de prejudiciul produs, iar dacă acestea nu acoperă integral prejudiciul, pentru partea neacoperită este obligată la plata de daune-interese.

Forța majoră

Art.13. - (1) Niciuna dintre părțile contractante nu răspunde de neexecutarea la temen sau/și de executarea în mod necorespunzător, total ori parțial, a oricărei obligații care îi revine în baza prezentului contract de delegare a gestiunii, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației respective a fost cauzată de forța majoră.

(2) Partea care invocă forța majoră este obligată să notifice celeilalte părți în termen de 48 de ore producerea evenimentului, precum și dovada forței majore și să ia toate măsurile posibile în vederea limitării consecințelor lui.

(3) Dacă în termen de 30 de zile de la producere, evenimentul respectiv nu încetează, părțile au dreptul să își notifice încetarea de drept a prezentului contract de delegare a gestiunii fără ca vreuna dintre ele să pretindă daune interese.

(4) Întârzierea sau neexecutarea obligațiilor asumate din motive de forță majoră nu atrage pentru nici una dintre părți penalizări sau compensații.

Condiții de redefinire a clauzelor contractuale

Art.14. - (1) Modificarea prezentului contract se face numai prin act adițional încheiat între părțile contractante, după aprobarea acestuia prin HCL.

(2) Beneficiarul poate modifica unilateral partea reglementară a prezentului contract cu notificarea prealabilă(cu 10 de zile) a prestatorului, din motive excepționale legate de interesul național sau local, după caz.

(3) În cazul în care modificarea unilaterală a contractului îi aduce un prejudiciu, prestatorul are dreptul să primească fără întârziere o justă despăgubire.

(4) În caz de dezacord între Beneficiarul și Operator cu privire la suma despăgubirii, aceasta va fi stabilită de către instanța judecătorească competentă, perioadă în care prestatorul are obligația să respecte obligațiile contractuale.

Art.15. - Prezentul contract nu poate fi modificat prin act adițional, în sensul introducerii în obiectul acestuia a unei activități care nu a făcut obiectul delegării gestiunii.

Art.16. - Contractul poate fi modificat în cazul în care orice prevederi ale acestuia devin discordante cu reglementările în domeniu din legislația națională sau legislația comunitară, cu menținerea echilibrului contractual.

Clauze privind menținerea echilibrului contractual

Art.17. - (1) Părțile vor urmări permanent menținerea echilibrului contractual al delegării gestionării câinilor fără stăpân din comuna Unțeni.

(2) Raporturile contractuale dintre Beneficiarul și Operator se bazează pe principiul echilibrului financiar al delegării între drepturile care îi sunt acordate prestatorului și obligațiile care îi sunt impuse.

Încetarea contractului de delegare a gestiunii

Art. 19. - Prezentul contract de delegare a gestiunii încetează în următoarele situații:

a) La expirarea duratei stabilite prin contract,

b) Prin denunțare unilaterală a contractului din partea prestatorului, cu anunțarea în scris a beneficiarului cu cel puțin 10 zile înainte;

c) În cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către prestator, prin reziliere unilaterală de către beneficiar;

d) În cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către beneficiar, prin reziliere de către prestator;

Litigii

Art.21. - (1) Beneficiarul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între aceștia în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

(2) Litigiile de orice fel ce decurg din executarea, modificarea și încetarea contractului de delegare a gestiunii se soluționează de instanțele competente de pe raza în care își are sediul BENEFICIARUL.

CAPITOLUL IV DISPOZIȚII FINALE

Art.22. - Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

Art.23. - Comunicările dintre părți pot fi făcute și prin adresă, fax, e-mail sau prin alte mijloace de comunicare convenite între părți, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

Art.24. - Prezentul contract de delegare intră în vigoare la data de a fost încheiat astăzi în trei exemplare originale.

Art.25. - Limba care guvernează contractul este limba română.

Beneficiar,

Prestator,

Primăria Comunei Unțeni

Primar Constantin Paladi _____

Secretar General al comunei Vasile Ursachi _____

Consilier superior Eugenia Listar _____

Consilier debutant Eugen Ciobanu _____

**REGULAMENT
DE ORGANIZARE SI FUNCTIONAREA A SERVICIULUI PENTRU
GESTIONAREA CÂINILOR FĂRĂ STĂPÂN DIN COMUNA UNȚENI JUDEȚUL
BOTOȘANI**

Cap. 1 Dispozitii generale

ART.1. Prezentul regulament stabilește cadrul juridic unitar si conditiile in care se desfășoară activitatea pentru gestionarea câinilor fără stăpân in comuna Unțeni, precum si măsurile necesare având ca scop asigurarea unor condiții de siguranța în traficul spațiului public precum și bunăstare și protectia a animalelor în conformitate cu prevederile legislative în vigoare.

ART.2. Serviciul public Public pentru gestionarea câinilor fără stăpân se desfășoară sub autoritatea Consiliului local care controleaza gestionarea serviciului, umareste realizarea strategiilor in domeniul serviciul public pentru gestionarea câinilor fără stăpân .

ART.3. Prevederile prezentului regulament se aplica la exploatarea executarea, receptionarea serviciului public pentru gestionarea câinilor fără stăpân cu umarirea tuturor cerintelor legale specifice în vigoare.

Cap.2 Definitii

ART.4. Pentru definirea obiectului prezentului regulament se folosesc urmatoorii termeni :

a) adăpost public-adapost pentru câinii fără stăpân ce aparține unitatilor administrativ teritoriale și deserveste aceste unități, administratat de operatorii serviciilor specializate pentru gestionmea cainilor fără stăpân;

b) adopție - procedura de preluare în proprietate a cainilor fără stăpân din adaposturi de către persoane fizice sau juridice, cu respectarea prevederilor art. 5 din Lg. 205/2004 privind protecția animalelor cu modificarile și completările;

c) adopție la distanta -procedura prin care, în conditiile prevederilor art. 7 din OUG 155/2001, persoane fizice sau juridice își pot asuma responsabilitatea suportarii cheltuielilor necesare intretinerii cainilor fără stăpân în adaposturile publice;

d) capturare- operatinunea de prindere a cainilor;

e) caine agresiv-orice câine definit ca atare de OUG 55/2002 privind regimul de deținere al cainilor periculoși sau agresivi;

f) câine fără stăpân - orice câine crescut, adăpostit În locuri publice sau în afara proprietatii stapanului, necontrolat, nesupravegheat, abandonat;

g) câine de rasa comuna - orice câine care nu poate fi asimilat unei rase omologate;

h) deținător de animale - proprietarul, persoana care detine cu orice titlu valabil, precum si orice persoana fizica sau juridical in ingrijirea careia se afla animalul (Legea nr.205/2004 cu modificari);

i) examen medical - procedura efectuata de un medic veterinar de libera practica organizata în conditiile legii prin care se urmărește stabilirea statusului de sănătate al cainilor;

j) eutanasierea - act medical de sacrificare prin procedee rapide și nedureroase a animalelor;

k) gestionarea cazurilor fără stăpân- ansamblu de operațiuni și proceduri care au ca scop controlul populației canine fără stăpân;

l) identificare - operațiunea prin care se atasează câinelui un mijloc de identificare, de tipul microcipului, crotalului sau tatuajului;

m) solicitarea de restituire - solicitarea de restituire formulată de persoana care a detinut anterior câinele;

n) serviciul special pentru gestionarea câinilor fără stăpân serviciu de utilitate publică, înființat la nivelul unității administrativ teritoriale, în condițiile legii, în scopul gestionării populației canine;

o) sterilizare -suprimarea definitivă, prin metode chirurgicale, a capacității de procreare;

Cap.3 Organizarea si funcționarea serviciului public pentru gestionarea câinilor fără stăpân

A. Organizarea si functionarea serviciului public pentru gestionarea câinilor fără stăpân

ART.5. Înființarea, organizarea, coordonarea și reglementarea serviciului public pentru gestionarea câinilor fără stăpân pe domeniul public și privat constituie obligația exclusivă a Consiliului Local, iar monitorizarea și controlul funcționării și gestionării acestuia intra în atribuțiile și responsabilitatea exclusivă a Consiliului local al comunei Unțeni.

ART.6. Administrarea și exploatarea serviciului public pentru gestionarea câinilor fără stăpân se face prin intermediul unui operator autorizat de către Consiliul local, în baza unui contract de concesiune a serviciului.

ART.7. La elaborarea și aprobarea regulamentului de organizare și funcționare a serviciului public pentru gestionarea câinilor fără stăpân s-a avut în vedere respectarea și îndeplinirea principiilor înscrise în Ordonanța Guvernului nr. 71/2002, aprobată cu modificări prin Legea nr. 3/2003, Hotărârea Guvernului nr.955/2004, Ordonanța de Urgență nr.155/2001, aprobată și modificată prin Legile nr.227/2002 și 391/2006, Legea nr.205/2004 și Legea nr.9/2008 pentru modificarea și completarea Legii nr.205/2004 privind protecția animalelor.

ART.8. Funcționarea serviciului public pentru gestionarea câinilor fără stăpân se va face în condiții de transparență prin consultarea cu utilizatorii și asociațiile lor reprezentative, precum și cu organizațiile și asociațiile de protecția animalelor.

ART.9. Activitățile publice pentru gestionarea câinilor fără stăpân vor asigura:

a) satisfacerea cerințelor și nevoilor comunităților locale;

b) continuitatea serviciului;

c) ridicarea continuă a standardelor și a indicatorilor de performanță ai serviciilor prestate;

d) dezvoltarea și modernizarea infrastructurii bazei publice pentru gestionarea câinilor fără stăpân;

e) protecția și conservarea mediului natural ;

f) menținerea condițiilor sanitare în conformitate cu normele de igienă și sănătate publică.

ART.10. (1) Serviciul public pentru gestionarea câinilor fără stăpân prestat trebuie să îndeplinească la nivelul beneficiarilor indicatorii de performanță aprobați de consiliul local, prin prezentul regulament propriu al serviciului public pentru gestionarea câinilor fără stăpân.

(2) Indicatorii de performanță aprobați de consiliul local, respectă cadrul general stabilit în acest scop în prezentul regulament.

Cap.4. Administrarea serviciului public pentru gestionarea câinilor fără stăpân.

ART.11. Administrarea serviciului public pentru gestionarea câinilor fără stăpân se organizează la nivelul, Comunei Unțeni, după criteriul raport cost calitate optim pentru serviciul prestat și ținându-se cont de mărimea, gradul de dezvoltare și de particularitățile economico-sociale ale comunei, de starea infrastructurii edilitar-urbane a comunei Unțeni.

ART.12. (1) Gestiunea acestui serviciu se realizează prin gestiune delegată.

(2) Alegerea formei de gestiune delegată a serviciului public pentru gestionarea câinilor fără stăpân se face prin hotărârea consiliului local, în funcție de specificul, volumul și natura bunurilor proprietate publică și privată a comunei.

ART.13. În cazul gestiunii delegate, desfășurarea activităților specifice serviciului public pentru gestionarea câinilor fără stăpân se realizează prin încredințarea totală a realizării serviciului către un operator.

Cap.5. Realizarea serviciului public pentru gestionarea câinilor fără stăpân

ART.14. Serviciul public pentru gestionarea câinilor fără stăpân se realizează prin organizarea și desfășurarea la nivelul comunei, a activităților edilitargospodărești specifice domeniilor componente ale acestui serviciu.

SECȚIUNEA I

Asigurarea condițiilor sanitare serviciului public pentru gestionarea câinilor fără stăpân

ART.15. (1) Serviciul public pentru gestionarea câinilor fără stăpân se realizează prin instituirea de norme privind transportul, îngrijirea și eutanasierea animalelor fără stăpân, care prezintă un grad ridicat de pericol social.

(2) Serviciul public pentru gestionarea câinilor fără stăpân va asigura protecția câinilor conform principiilor europene de protejare a animalelor, concomitent cu protecția cetățenilor din unitatea administrativ-teritorială în care funcționează.

(3) Serviciul public pentru gestionarea câinilor fără stăpân va realiza următoarele:

a) capturarea câinilor fără stăpân, pe baza reclamațiilor scrise ale persoanelor fizice sau juridice cu respectarea următoarelor:

b) capturarea câinilor se va face de către personalul angajat al operatorului, care trebuie să fie format din persoane instruite în acest sens;

c) capturarea câinilor nu se va face prin aplicarea unui tratament brutal iar persoanele care capturează câinii fără stăpân vor fi în mod obligatoriu vaccinate antirabic;

d) persoanele care capturează câinii vor lucra în echipe de câte doi plus șoferul mijlocului de transport și vor purta echipamentul de protecție adecvat;

e) personalul calificat poate captura câinii cu croșe speciale sau cu plase.

(4) Pentru capturare se vor folosi croșele speciale formate din țije de aluminiu, având la capăt o buclă care poate să gliseze sau care se poate strânge în jurul gâtului câinelui, pentru a permite persoanei calificate să țină câinele la distanță și să-l poată manipula. Buclă trebuie fixată la lățimea dorită, pentru a evita strangularea animalului, mecanismul de declansare rapidă fiind utilizat pentru eliberarea câinelui în caz de urgență sau atunci când este pus în cușcă.

(5) Câinii mai pot fi capturați cu ajutorul cuștilor capcană, în care se introduce mâncare și care sunt dotate cu uși mobile care cad după intrarea animalului în cușcă.

(6) Câinii foarte agresivi, situați în spații inaccesibile sau suspecti de a fi turbati, pot fi imobilizați cu ajutorul armelor pentru captură cu săgeată care utilizează gazul carbonic comprimat sau cu cartuse cu percuție pentru propulsarea unor seringi sau săgeți care permit injectarea cu produse imobilizante.

(7) Pentru imobilizare se vor utiliza numai substanțe aprobate de organele sanitare veterinare, prin injectare pe cale intramusculară, cu respectarea prescripțiilor medicale, ea fiind puțin periculoasă pentru trecători; poate fi utilizată și orice altă asociere de produse autorizate cu respectarea legislației în vigoare;

(8) Este interzisă utilizarea amelor pentru capturarea cailor, acestia putand fi raniti grav.

(9) Transportarea acestora la baza public pentru gestionarea cailor fără stăpân cu respectarea urmatoarelor:

a) autovehiculele de transport trebuie să ofere animalelor siguranta, securitate, protectie impotriva intemperiiilor naturii si aerisire adecvata;

b) custile pentru transportul cailor vor fi alese in functie de talia animalului, ele trebuind să fie mai lungi decat corpul animalului;

c) pentru animalele moarte respectiv bolnave vor exista custi separate;

d) autovehiculele vor fi curate si vizibil marcate cu denumirea serviciului pentru gestionarea cailor fara stapan si cu nr. de telefon;

e) autovehiculele trebuie să fie dotate cu urmatorul echipament: plasă, scara, custi metalice sau din fibra de sticla, instrumente pentru prindere, trusă de prim ajutor;

f) soferii autovehiculelor trebuie să fie instruiti, să acorde ajutor animalelor bolnave;

g) se interzice efectuarea eutanasiei in autovehiculele de transport pentru câini;

h) eliberarea animalelor contra unei taxe sau cu scutire de taxa pentru organizatiile de protectie a animalelor, daca fac dovada ca poseda adaposturi armenajate conform nomelor prezentului regulament si daca au asigurata asistenta medicala veterinara calificata si autorizata. Inainte de eliberare câinii vor fi sterilizati, vaccinati antirabic si tatuati;

(10) Cazarea cailor se va face la centrul (baza) pentru gestionarea cailor fără stăpân care trebuie să indeplineasca urmatoarele cerinte:

a) să permita cazarea cailor in custi separate pentru a reduce stresul asupra lor si pentru a putea controla bolile;

b) câinii vor fi separati dupa urmatoarele criterii: stare de sanatate,varsta,Sex,grad de agresivitate.

c) pardoselile vor fi executate din ciment si care permite o curatare si dezinfectare usoara, iar pentru a evita baltirea apei in exces vor fi inclinate spre o retea de canalizare;

d) peretii dintre custi trebuie să aiba cel putin 185 cm inaltime, trebuie să impiedice scurgerea apelor si dejectiilor de la o cușca la alta;

e) peretii custilor vor fi confectionati din unul din urmatoarele materiale: caramida tencuita si vopsita-metal incastrat in beton; beton; plasă de sâma.

f) deasupra peretilor despartitori se pune o plasă de sârma la inaltimea de 60 cm

g) custile exterioare pot fi confectionate din plasă pe stalpi metalici sau din lemn;

h) adapostul trebuie să aiba drenaj si instalatii corespunzatoare pentru depozitarea incarcaturii de deseuri zilnice;

i) custile exterioare vor fi acoperite;

(11) Adapostirea cailor in cadrul centrului pentru gestionarea cailor fără stăpân se va face dupa cum urmeaza:

a)in custi individuale cu respectarea urmatoarelor dimensiuni:

a) pentru câini de talie mare: 120 cm x 160 cm

b) pentru câini de talie mijlocie: 110 cm x 148 cm

c) pentru câini de talie mica: 91 cm x 122 cm

d) custile comune nu trebuie să adaposteasca mai mult de 4 câini pe o suprafata de 6,5 mp

e) locurile imprejmuite trebuie să aiba urmatoarele dotari:

f) să existe apa potabila in permanenta,

g) vasele pentru alimentare să fie curate si dezinfectate zilnic si intotdeauna inaintea aducerii unui nou animal in cușca,

h) vasele pentru alimentare să fie asezate astfel încât câinii să nu poată urina sau defeca în ele și să poată fi curățate și dezinfectate ușor,

i) dacă spațiile nu sunt încălzite, se pun obligatoriu scanduri pentru odihna și culcusuri.

(12) Preluarea, înregistrarea, consultarea și trierea câinilor aduși în centru se face într-un spațiu destinat acestei activități, suficient de spațios și igienizat astfel încât să asigure spațiul necesar pentru mișcarea personalului, a persoanelor care vin pentru adopții.

(13) Tratarea câinilor se va face într-un spațiu cu destinația de chirurgie sau în mai multe spații funcție de capacitatea centrului, care vor respecta normele sanitar-veterinare în vigoare. În aceste săli se vor efectua intervențiile chirurgicale de sterilizare a animalelor, precum și eutanasierea.

(14) Controlul bolilor se efectuează zilnic, fiecărui animal din centru, orice eveniment medical va fi înregistrat în fișă individuală și în registrul central.

(15) Examinarea se va face de medicul veterinar al centrului său, în lipsă acestuia de către tehnicianul veterinar. Personalul centrului va fi instruit să recunoască semnele de boală și să le aducă la cunoștința personalului veterinar.

(16) Hranirea câinilor în centru se face pe durata vieții după cum urmează:

a) căteii în vârstă de 6-12 săptămâni vor fi hrăniți de 3 ori pe zi, câinii în vârstă de peste 12 săptămâni vor fi hrăniți de două ori pe zi iar câinii de peste un an vor fi hrăniți o dată pe zi;

b) hrana trebuie să fie întotdeauna proaspătă, iar hrana uscată va fi administrată individual și supravegheat.

(17) Întreținerea curățeniei se face prin curățirea, spălarea și dezinfectia fiecărei cuști sau boxe, operații efectuate zilnic și înainte de intrarea unui nou animal.

(18) Se va avea în vedere ca pe perioada efectuării curățeniei apă și dezinfectantul să nu vină în contact cu animalele.

(19) Reîntoarcerea câinilor în zona de unde au fost prinși, la cererea colectivității/grupului local, care își va asuma în scris răspunderea pentru ocrotirea câinilor tratați cu interdicția de a-i lăsa liberi pe domeniul public sau abandonul acestora după achitarea cheltuielilor ocazionate de staționarea în centru. Eliberarea se face după, sterilizare, vaccinare antirabică, tatuare și aplicarea zgffzii cu placută numerotată, contra sumei de lei.

(20) Eutanasierea câinilor boșavi de către personal specializat al serviciului public pentru gestionarea câinilor fără stăpân. Această activitate se va efectua de către un medic veterinar cu substarile prevăzute de legislația în vigoare și prin procedeele acceptate de normele sanitar-veterinare, cu obligația ca procedeele și substanțele utilizate să nu provoace chinuirea animalelor. Se eutanasează prima dată câinii bătrâni, bolnavi cronici, bolnavi incurabili și cei cu comportament agresiv. Această operație se va face doar de către medici veterinari care posedă atestatul de liberă practică eliberat de Colegiul medicilor veterinari, fiind strict interzisă oricărei alte persoane neautorizate.

(21) Asigurarea adăposturilor temporare pentru câini, cu avizul serviciului de specialitate sanitar-veterinar, unde pot fi cazati contra cost câini cu stăpani.

(22) Asigurarea de spațiu pentru eutanasiere și depozitarea cadavrelor în vederea transportului la incinerator. Aceste spații nu sunt deschise vizitării persoanelor străine.

(23) Conform normelor europene, câinii sunt considerați animale comunitare, în acest sens fiind interzise:

- a) omorarea câinilor în afara instituțiilor specializate;
- b) prinderea și maltratarea câinilor;
- c) organizarea luptelor cu câini.

(24) Contravaloarea prestatiilor efectuate prin serviciul public public pentru gestionarea câinilor fără stăpân se va achita astfel:

a) persoanele fizice vor achita tarifele stabilite de serviciul public public pentru gestionarea câinilor fără stăpân;

b) pentru efectuarea operatiunilor de deparazitare, vaccinare, sterilizare la cererea clientilor, acestia vor achita tarifele propuse de serviciul public pentru gestionarea câinilor fără stăpân si aprobate de consiliul local;

c) pentru asigurarea adapostirii temporare a câinilor va fi achitata contravaloarea hranei si a chiriei pentru adapost.

(6) Autoritatile administratiei publice locale vor coopera cu autoritatile administratiei publice centrale care utilizeaza câini in diverse scopuri - paza, salvare de vieti omenesti - Ministerul Apararii Nationale, Ministerul Administratiei si Internelor, Asociatia Vanatorilor si Pescarilor Sportivi.

Cap.5 Drepturile si obligatiile autoritatilor administratiei publice locale, ale operatorului si beneficiarilor serviciului public pentru gestionarea câinilor fără stăpân

SECTIUNEA I Drepturile si obligatiile autoritatilor administratiei publice locale

ART.16. Autoritatile administratiei publice locale actioneaza in numele si in interesul comunitatilor locale pe care le reprezinta si raspund fata de acestea pentru modul in care organizeaza, coordoneaza si controleaza serviciul public pentru gestionarea câinilor fără stăpân .

ART.17. Autoritatile administratiei publice locale au urmatoarele atributii:

a) stabilirea strategiilor de dezvoltare si functionare a serviciului public pentru gestionarea câinilor fără stăpân ;

b) luarea initiativelor si adoptarea hotararilor privitoare la serviciului public pentru gestionarea câinilor fără stăpân ;

c) exercitarea competentelor si responsabilitatilor ce le revin potrivit legislatiei in vigoare, referitoare la serviciul public pentru gestionarea câinilor fără stăpân .

ART.18. Autoritatile administratiei publice locale au in raport cu operatorul urmatoarele drepturi:

a) să verifice, să solicite refundamentarea si să aprobe structura, nivelurile si ajustarile preturilor si tarifelor propuse de operatorul serviciului public pentru gestionarea câinilor fără stăpân.

b) să sanctioneze operatorul in cazul in care acesta nu respecta indicatorii de performanta si parametrii de eficienta la care s-a angajat prin contractul de delegare a gestiunii, cu exceptia situatiilor care nu se datoreaza operatorului de serviciu.

ART.19. Autoritatile administratiei publice locale au urmatoarele obligatii:

a) să asigure un mediu de afaceri concurential si transparent si să asigure un tratament egal tuturor operatiunilor;

b) să asigure publicitatea si accesul liber la infomatiile publice privind pregatirea ofertelor si participarea la licitatii;

c) să elaboreze si să aprobe documentele necesare organizarii si desfasurarii procedurilor de delegare a gestiunii serviciului public pentru gestionarea câinilor fără stăpân;

d) să aduca la cunostinta publica, in conditiile legii, hotararile si dispozitiile al caror obiect il constituie serviciul public pentru gestionarea câinilor fără stăpân ;

e) să atribuie contractele de delegare a gestiunii serviciului public pentru gestionarea câinilor fără stăpân;

f) să respecte si să indeplineasca obligatiile asumate prin contractele de delegare a gestiunii;

g) să achite contravaloarea prestatiilor efectuate de operator, conform clauzelor contractuale ;

h) să pastreze confidentialitatea, în condițiile legii, a informațiilor cu privire la activitatea operatorului, altele decât cele publice.

SECȚIUNEA a 2-a Drepturile și obligațiile operatorului

ART.20. (1) Drepturile operatorilor serviciului public pentru gestionarea câinilor fără stăpân se înscriu în caietele de sarcini, în prezentul regulament al serviciului public pentru gestionarea câinilor fără stăpân serviciilor și în contractul de delegare a gestiunii, urmărindu-se asigurarea și menținerea echilibrului contractual pe toată durata de derulare a acestuia.

(2) Operatorul serviciului public pentru gestionarea câinilor fără stăpân, indiferent de forma de organizare și/sau de formă de proprietate, au calitatea de autoritate contractantă și au obligația de a efectua achiziții publice potrivit reglementărilor legale în vigoare.

ART.21. Operatorul serviciului public pentru gestionarea câinilor fără stăpân are următoarele drepturi:

a) să încaseze contravaloarea serviciilor prestate, corespunzător cantității și calității acestora;

b) să propună autorităților administrației publice locale ajustarea periodică a prețurilor și a tarifelor, în funcție de influențele intervenite în costurile de operare;

c) să sisteze prestarea serviciului de administrare a domeniului public și privat către utilizatorii alții decât consiliul local, care nu și-au achitat contravaloarea facturilor, inclusiv majorările de întârziere, în cel mult 30 de zile calendaristice de la data expirării termenului de plată. Reluarea prestării serviciului se va face în termen de maximum 3 zile lucrătoare de la efectuarea plății, cheltuielile aferente suspendării, respectiv reluării prestării, fiind suportate de utilizator altul decât consiliul local.

ART.22. Operatorul prestator al serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân are față de utilizatori următoarele obligații:

a) să elibereze domeniul public și privat al comunei de câinii fără stăpân, în maxim 3 luni de la semnarea contractului;

b) să presteze servicii utilizatorilor cu care a încheiat contracte de prestare a serviciului, în conformitate cu clauzele prevăzute în contract;

c) să deservească toți utilizatorii din aria de acoperire;

d) să respecte indicatorii de performanță stabiliți de consiliul local în caietul de sarcini sau în contractul de delegare a gestiunii;

e) să furnizeze consiliului local informațiile solicitate și să asigure accesul la toate informațiile necesare verificării și evaluării funcționării și dezvoltării serviciului, în conformitate cu clauzele contractului de delegare a gestiunii și prevederile legale în vigoare;

f) să pună în aplicare metode performante de management, care să conducă la reducerea costurilor de operare, inclusiv prin aplicarea procedurilor concurențiale prevăzute de normele legale în vigoare pentru achizițiile publice de lucrări, bunuri și servicii;

g) să asigure finanțarea pregătirii și perfecționării profesionale a propriilor salariați.

h) să țină un registru special vizat de medical veterinar și care va conține: data capturării, data și ora cazării în adăpost, caracteristicile individuale ale animalului, numărul de câini prinși, revendicați, adoptați, eutanasiați, substanța utilizată și numele persoanei care realizează eutanasierea, numărul de tatuaj, nr. fișei de adopție, data vaccinării antirabice, data sterilizării, data predării cadavrelor la societățile de incinerare, precum și persoanele care au instrumentat manoperele respective.

i) să permită accesul reprezentanților asociațiilor, organizațiilor și societăților de protecție a animalelor la operațiunile de capturare, adăpostire, vaccinare, deparazitare, adopție și eutanasiere, în cazul în care aceștia o solicită dar pe baza unui program orar prestabilit.

j) să comunice lunar la direcțiile sanitare veterinare județene și prefecturii numărul de câini înregistrați și numărul de tatuaj.

SECȚIUNEA a 3-a Drepturile și obligațiile utilizatorilor

ART.23. Utilizatorii serviciului public pentru gestionarea câinilor fără stăpân au următoarele drepturi :

- a) acces neîngradit la informațiile publice privind serviciul public pentru gestionarea câinilor fără stăpân;
- b) garantarea accesului și dreptului de a beneficia de serviciul public pentru gestionarea câinilor fără stăpân pe raza administrativ - teritorială;
- c) de a beneficia de prevederile hotărârilor și deciziilor cu privire la serviciul public pentru gestionarea câinilor fără stăpân;

ART.24. Utilizatorii serviciului public pentru gestionarea câinilor fără stăpân alții decât consiliul local, au următoarele obligații:

- a) să respecte clauzele contractului de prestare și să își achite obligațiile de plată în conformitate cu prevederile acestora;
- b) să achite sumele reprezentând contravaloarea serviciilor facturate, în termen de 30 de zile calendaristice de la data emiterii facturii;
- c) să plătească dobânzi și penalități de întârziere egale cu cele stabilite pentru neplata obligațiilor față de bugetul de stat, în cazul în care contravin precizărilor de la lit. b);
- d) să respecte prevederile regulamentului serviciului public pentru gestionarea câinilor fără stăpân, în caz contrar fiind pasibili de a fi penalizați sau, în anumite cazuri, să li se sisteze serviciul prestat.
- e) în cazul adopției au obligația de a respecta prevederile actului de donație precum și a legislației naționale și locale din domeniu.

f) în cazul adopției va achita o taxă care acoperă cheltuielile medicale, cele de întreținere al cărui cuantum se stabilește de operator cu aprobarea consiliului local.

Cap.6 Finanțarea serviciilor de administrare a domeniului public și privat

ART.25. (1) În funcție de natura activității, serviciul public pentru gestionarea câinilor fără stăpân poate fi serviciu care desfășoară activități de natură economică și care se autofinanțează sau serviciu care desfășoară activități de natură instituțional-administrativă ori socială și care sunt finanțate prin alocatii bugetare.

(2) Finanțarea cheltuielilor curente de funcționare și exploatare ale serviciului public pentru gestionarea câinilor fără stăpân se asigură astfel:

- a) din veniturile proprii ale operatorilor și din bugetul local al comunei Unțeni.
- b) din bugetul de venituri și cheltuieli al operatorului.

ART.26. Cheltuielile curente pentru asigurarea funcționării propriu-zise a serviciului public pentru gestionarea câinilor fără stăpân și prestării activităților edilitar-gospodărești specifice acestuia, respectiv pentru întreținerea, reabilitarea și exploatarea infrastructurii edilitar-urbane aferente, se asigură prin încasarea de la consiliul local și de la utilizatori, pe baza tarifelor, preturilor sau taxelor legal aprobate, a unor sume reprezentând contravaloarea serviciilor prestate, cu respectarea următoarelor condiții:

- a) organizarea și desfășurarea pe principii și criterii comerciale și concurențiale a activității prestate;
- b) protejarea autonomiei financiare a operatorului;
- c) reflectarea costului efectiv al prestării serviciului public pentru gestionarea câinilor fără stăpân în structura și nivelul tarifelor;
- d) ajustarea periodică a preturilor, tarifelor și taxelor locale;
- e) recuperarea integrală a cheltuielilor prin tarife sau prin taxele locale;
- f) acoperirea prin tarife și prin taxele locale cel puțin a sumelor investite și a cheltuielilor curente de funcționare a serviciului public pentru gestionarea câinilor fără stăpân;

g) calcularea, inregistrarea si recuperarea uzurii fizice si morale a mijloacelor specifice infrastructurii edilitar-urbane aferente acesui serviciu prin pret prin redeventa in cazul gestiunii delegate.

ART.27. (1) Finantarea si realizarea investitiilor aferente serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân se fac cu respectarea legislatiei in vigoare privind initierea, fundamentarea, promovarea si aprobarea investitiilor publice, a legislatiei privind achizitiile publice de lucrari, bunuri si servicii si cu respectarea dispozitiilor legale referitoare la calitatea si disciplina in constructii, urbanism si amenajarea teritoriului.

(2) Finantarea lucrarilor de investitii se asigura din urmatoarele surse:

- a) venituri proprii ale operatorului;
- b) credite bancare, interne sau externe, garantate de autoritatile administratiei publice locale;
- c) sprijin nerambursabil obtinut prin aranjamente bilaterale sau multilaterale;
- d) taxe speciale instituite in conditiile legii;
- e) participarea capitalului privat in cadrul unor contracte de parteneriat public-privat;
- f) donatii, sponsorizari;
- h) alte surse constituite potrivit legii.

ART.28. (1) In contractul de delegare sunt prevazute sarcinile concrete ce revin, consiliului local si operatorului in ceea ce priveste finantarea si realizarea obiectivelor, respectiv ale programelor de investitii.

(2) Investitiile pentru reabilitarea, modernizarea si dezvoltarea infrastructurii edilitar-urbane care se realizeaza din fonduri proprii ale operatorilor raman in proprietatea acestora pe toata durata contractului de delegare a gestiunii, daca la incheierea contractului nu s-a convenit altfel, si se vor amortiza de catre operator pe durata contractului; in contractul de delegare a gestiunii se va preciza modul de repartitie a bunurilor realizate la incetarea din orice cauza a contractului.

Cap.7 Preturi, tarife si taxe

ART.29. (1) Nivelul preturilor si al tarifelor pentru plata serviciului public pentru gestionarea câinilor fără stăpân se fundamenteaza pe baza costurilor de productie si exploatare, a costurilor de intretinere si reparatii, a amortismentelor aferente capitalului imobilizat in active corporale si necorporale, a ratelor pentru restituirile creditelor, a dobanzilor aferente imprumuturilor contractate, a obligatiilor ce deriva din contractul de delegare a gestiunii si include o cota pentru crearea resurselor necesare dezvoltarii si modernizarii infrastructurii edilitar-urbane, precum si profitul operatorului.

(2) Aprobarea preturilor si a tarifelor se face de catre consiliul local.

(3) Cuantumul si regimul taxelor locale, când este cazul, se stabilesc anual prin hotarare a consiliului local, in conformitate cu prevederile legale in vigoare.

(4) Structura si nivelul preturilor, tarifelor si taxelor vor fi stabilite astfel incat:

- a) să acopere costul efectiv al prestarii serviciului public pentru gestionarea câinilor fără stăpân;
- b) să acopere cel puțin sumele investite si cheltuielile curente de intretinere si exploatare;
- c) să incurajeze exploatarea eficienta a serviciului public pentru gestionarea câinilor fără stăpân;
- d) să incurajeze investitiile de capital;
- e) să respecte autonomia financiara a operatorului.

(5) Metodologia de fundamentare a nivelului preturilor si tarifelor, precum si cea de aprobare a acestora se vor stabili de consiliul local.

ART.30. (1) Aplicarea de catre operator a preturilor si tarifelor avizate si aprobate conform art.29 alin.(2) este obligatorie.

(2) Preturile si tarifele avizate trebuie să respecte urmatoarele cerinte:

a) asigurarea prestarii serviciului public pentru gestionarea câinilor fără stăpân la nivelurile de calitate si la indicatorii de performanta stabiliti de consiliul local prin caietul de sarcini, prin prezentul regulament a serviciului si princontractul de delegare a gestiunii, dupa caz;

b) realizarea unui raport calitate/cost cat mai bun pentru serviciul public pentru gestionarea câinilor fără stăpân prestat pe perioada angajata si asigurarea unui echilibru intre riscurile si beneficiile asumate de partile contractante;

c) asigurarea exploatarei si intretinerii eficiente a bunurilor apartinand domeniului public si privat al municipiului Botoșani, afectate serviciului public pentru gestionarea câinilor fără stăpân.

ART.31. (1) In cazul organizarii si functionarii serviciului public pentru gestionarea câinilor fără stăpân in modalitatea gestiunii delegate, consiliul local poate aproba finantarea dezvoltarii acestui serviciu din bugetul local numai daca din studiile tehnico-economice realizate de organisme independente rezulta ca majoritatea utilizatorilor nu poate suporta majorarea tarifelor si a preturilor corespunzator dezvoltarilor propuse.

(2) Pentru mentinerea echilibrului contractual orice alocatie bugetara pentru dezvoltarea serviciului public pentru gestionarea câinilor fără stăpân sau a infrastructurii edilitar-urbane aferente va putea fi aprobata de consiliul local numai daca determina o reducere, corespunzator alocatiei acordate, a tarifului său pretului său o crestere a calitatii serviciilor, inclusiv prin reducerea timpului de punere in functiune a acestora.

Cap. 8 Indicatorii de performanta si de evaluare a serviciului pentru gestionarea cainilor fara stapan

ART. 32. Indicatorii de performanta ai activitatii pentru gestionarea cainilor fara stapan sunt cei prevazuti in Anexa nr. 1 la prezentul regulament.

ART. 33. Indicatorii de performanta stabilesc conditiile ce trebuie respectate de operatori pentru asigurarea serviciului de salubritate a localitatilor cu privire la:

- a) continuitatea din punct de vedere cantitativ si calitativ ;
- b) atingerea obiectivelor si tintelor pentru autoritatea administratiei publice locale ;
- c) prestarea serviciului pentru toti utilizatorii din aria sa de responsabilitate ;
- d) adaptarea permanenta la cerintele utilizatorilor ;
- e) excluderea oricarei discriminari privind accesul la serviciile de salubritate ;
- f) respectarea reglementarilor specifice din domeniul protectiei mediului si al sanatatii populatiei ;
- g) implementarea unor sisteme de management al calitatii, al mediului, al sanatatii si securitatii muncii .

ART. 34. Indicatorii de performanta trebuie sa asigure evaluarea continua a operatorului cu privire la urmatoarele activitati :

- a) contractarea serviciului de salubritate ;
- b) masurarea, facturarea, si încasarea contravalorii serviciilor efectuate ;
- c) Îndeplinirea prevederilor din contract cu privire la calitatea serviciilor efectuate ;
- d) mentinerea unor relatii echitabile ^ntre operator si utilizator prin rezolvarea rapida si obiectiva a problemelor, cu respectarea drepturilor si obligatiilor care revin fiecarei parti ;
- e) solutionarea În timp util a reclamatiiilor utilizatorilor referitoare la serviciile de salubritate ;
- f) prestarea serviciului de salubritate pentru toti utilizatorii din raza unitatii administrativ teritoriale pentru care are contract de delegare a gestiunii ;
- g) prestarea de servicii conexe serviciului de salubritate -informare, consultanta .

ART. 35. In vederea umaririi respectarii indicatorilor de performanta, operatorul de salubritate trebuie sa asigure :

- a) gestiunea serviciului de salubritate conform prevederilor contractuale ;
- b) evidenta clara si corecta a utilizatorilor ;
- c) inregistrarea activitatilor privind masurarea prestatilor, facturarea si incasarea contravalorii serviciilor efectuate ;
- d) inregistrarea reclamatilor si sesizarilor utilizatorilor si modul de solutionare a acestora.

ART. 36. In conformitate cu competentele si atributiile legale ce le revin, autoritatile administratiei publice centrale si locale au acces neingradit la informatii necesare stabilirii :

- a) modului de aplicare a legislatiei ;
- b) modului de respectare si indeplinire a obligatiilor contractuale asumate ;
- c) calitatii eficientei serviciilor prestate la nivelul indicatorilor de performanta stabiliti in contractele directe ;
- d) modului de administrare, exploatare, conservare si mentinere in functiune, dezvoltare si/sau modernizare a sistemelor publice din infrastructura edilitar-urbana
- e) incredintata prin contractul de delegare a gestiunii;
- f) Modulului de formare si stabilire a tarifelor pentru serviciul de salubritate ;
- g) Respectarii parametrilor ceruti prin prescriptiile tehnice si prin norme metodologice.

Cap. 9 Raspunderi si sanctiuni

ART.37. (1) Incalcarea dispozitiilor prezentului regulament atrage raspunderea disciplinara, civila, contraventionala sau penala, dupa caz.

(2) Comuna Unțeni are dreptul să sanctioneze operatorul prestator a serviciului public pentru gestionarea câinilor fără stăpân in cazul in care acesta nu presteaza serviciul public pentru gestionarea câinilor fără stăpân la nivelul indicatorilor de calitate si de eficienta stabiliti in contractul de delegare, prin:

a) aplicarea unor penalizari corespunzatoare prejudiciilor aduse utilizatorilor, suficient de mari pentru a determina operatorul să remedieze deficiențele constatate. Penalizarile vor fi definite in contractul de delegare a gestiunii său in regulamentele serviciilor de administrare a domeniului public si privat;

b) revocarea hotararii prin care s-a aprobat delegarea de gestiune si rezilierea contractului de delegare a gestiunii daca timp de 6 luni de la incheierea acestuia se constata incalcarea repetata a obligatiilor contractuale.

(3) Sanctiunile aplicate potrivit alin.(2) se comunica Direcției Sanitar Veterinare.

Cap. 10 Dispozitii finale

ART.38. Prevederile prezentului regulament vor fi actualizate în functie de modificarile de natura tehnica, tehnologica si legislativa în materie, prin hotarare a Consiliului Local al comunei Unțeni.

ART.39. Prezentul regulament face parte, alaturi de Caietul de sarcini, din documentatia pentru atribuirea prin gestiune delegata a serviciului pentru gestionarea cainilor fara stapan.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Consilier Gheorghe-Manole Listar

**CAIET DE SARCINI PRIVIND SERVICIUL PENTRU GESTIONAREA
CAINILOR FARA STAPAN DIN COMUNA UNȚENI JUDEȚUL BOTOȘANI**

CAPITOLUL I. DISPOZIȚII GENERALE:

Art.1. (1) Prezentul caiet de sarcini a fost stabilit pe baza legislației în vigoare și precizează condițiile minime în care trebuie să se desfășoare activitatea de gestionare a câinilor fără stăpân în comuna Unțeni.

(2) Caietul de sarcini se întocmește prin grija Consiliului Local al comunei Unțeni, care are obligația de a hotărî modul de gestiune și obligația de a elabora studiul de oportunitate pentru stabilirea soluției de delegare a gestiunii serviciului public pentru gestionarea câinilor fără stăpân precum și documentele de pregătire a delegării.

Cadru legislativ:

- O.G. nr. 71/29.08.2002 organizarea și functionarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, cu modificările și completările ulterioare ;

-H.G. nr. 955/2004 aprobarea reglementărilor-cadru de aplicare a Ordonanței Guvernului nr. 71 /2002 privind organizarea și functionarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local;

-O.U.G. nr.155/21.11.2001 privind aprobarea programului pentru gestionarea câinilor fără stăpân, cu modificările și completările ulterioare;

-Legea nr. 258/2013 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2001 privind aprobarea programului pentru gestionarea câinilor fără stăpân;

- Hotărârea Guvernului nr. 1059/2013 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a OUG nr.155/2001 -privind aprobarea programului pentru gestionarea câinilor fără stăpân;

-Ordinul Ministrului Sănătății nr.119/04.02.2014 pentru aprobarea Normelor de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației;

- Legea nr. 205/2004 privind protecția animalelor, republicată;

-Legea nr. 9/ 11.01.2008 pentru modificarea și completarea Legii nr. 205/2004 privind protecția animalelor.

CAPITOLUL II. OBIECTUL SI SCOPUL ACHIZITIEI

Art.2. Modul de organizare și executare a activității pentru gestionarea câinilor fără stăpân trebuie să se realizeze pe baza următoarelor principii:

- a) satisfacerea cerințelor și nevoii comunității;
- b) protecția și conservarea mediului natural;
- c) menținerea condițiilor sanitare în conformitate cu normele de igienă și sănătate publică;
- d) îmbunătățirea condițiilor de viață ale cetățenilor;
- e) protecția animalelor, în concordanță cu programul de adaptare la normele Uniunii Europene;

f) limitarea riscurilor de transmitere a bolilor parazitare si infectocontagioase de la cainii fara stapan la om, prin contact direct.

Descrierea activității:

Art. 3. Serviciul pentru gestionarea câinilor fără stapan se realizează prin instituirea de norme privind capturarea, transportul, Îngrijirea, hrănirea și eutanasierea animalelor fără stăpân, care prezintă un grad ridicat de pericol social.

Art.4 Seiviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân va asigura protecția câinilor conform principiilor europene de protejare a animalelor, concomitent cu protecția cetățenilor din unitatea administrativ-teritorială În care fimcționează.

Art. 5. Prestarea serviciilor de prindere, transport si gestionare a cainilor fara stapan de pe domeniul public si privat al UAT Unțeni presupune:

a) capturarea si strangerea cainilor fara stapan de pe domeniul public al comunei (strazi, alei, parcuri, ghene gunoi, etc.) cu respectarea prevederilor anexei nr. 2 din OUG 155/2001, cu modificarile si completarile ulterioare

b) îngrijirea cainilor, deparazitarea, vaccinarea, sterilizarea si înregistrarea lor într-o evidenta unica ;

c) microciparea si tratamentul medical pe durata cazarii .

1.Activitatea de capturare se va realiza:

a) în baza solicitarilor scrise de catre institutie;

b) în baza reclamatilor de la persoanelor fizice sau juridice;

c) prin actiuni proprii de control de pe domeniul public:strazi, parcuri, ghene de gunoi.

2. Predarea animalelor capturate:

a) cainii capturati vor fi transportati în vederea predarii la adapostul special amenajat de catre achizitorul serviciului, autorizat în conformitate cu prevederile legislatiei sanitar-veterinare.

3. Tratamente medicale si identificare

a) animalele vor fi examinate medical de catre medicul veterinar, care va evalua starea lor de sanatare. Animalele ce necesita tratament de urgenta, de exemplu accidentare, bolnave, vor fi examinate si tratate de medicul veterinar al adapostului.Toate animalele care intra în adapost vor fi obligatoriu deparazitate si vaccinate antirabic.

b) zilnic fiecare animal va fi examinat clinic, iar orice eveniment medical va fi înregistrat în fisa individuala si în registrul central.

c) examinarea medicala si tratamentul medical se vor face de catre medicul veterinar al adapostului sau in lipsa acestuia , de catre tehnicianul veterinar.

d) se va instrui fiecare membru al personalului sa recunoasca semnele de boala si sa le aduca la cunostinta personalului veterinar.

e) tratarea cainilor se va face intr-un spatiu cu destinatia chirurgie sau în mai multe spatii, în functie de capacitatea centrului, spatii care vor respecta normele sanitar veterinare în vigoare în aceste sali se vor efectua interventiile chirurgicale de sterilizare a animalelor, precum si eutanasierea.

4. Eliberarea animalelor

Eliberarea animalelor se va face doar de catre persoanele fizice sau juridice sau organizatiile de protectie a animalelor, daca fac dovada ca poseda adaposturi amenajate confom nomelor veterinare În vigoare si daca au asigurata asistenta medicala veterinara calificata si autorizata. Înainte de eliberare, cainii vor fi sterilizati, vaccinati antirabic si tatuati.

**CAPITOLUL III.CONDITII DE EXPIOATARE A SERVICIULUI PUBLIC
PENTRU GESTIONAREA CAINILOR FARA STAPAN DIN COMUNA UNȚENI
Conditii tehnice**

Art. 6. Serviciul public pentru gestionarea cainilor fara stapan din comuna Unțeni trebuie sa fie asigurat in regim de continuitate cu respectarea conditiilor tehnice specifice fiecarei activitati.

Programul prestatiei

Art.7.Programul prestatiei se va stabili de prestator, de comun acord cu beneficiarul, astfel incat acesta sa conduca la reducerea numarului cainilor fara stapan.

Dotari cu utilaje

Art.8.Operatorul va detine un adapost public pentru cainii fara stapan care sa functioneze legal conform cerintelor legale în vigoare.

Art.9.Operatorul este obligat sa detina autovehicul amenajate special pentru transportul cainilor capturati certificat sanitar veterinar.

Art.10.(1)Operatorul va imbunatati periodic pentru conformarea cu cerintele legale, pe cheltuiala proprie, adapostul public pentru animale fara stăpân.

(2) Operatorul va detine sala de operatii si tratamente, precum si dispecerat care va functiona pe durata zilnica a programului de lucru.

Obiective de ordin economic

Art.11.-(1)Seiviciul public pentru gestionarea cainilor fara stapani va urmari sa se realizeze un raport calitate/cost cat mai bun pentru perioada de derulare a contractului si un echilibru intre riscurile si beneficiile asumate prin contract.

(2)Structura si nivelul tarifelor practicate vor reflecta costul efectiv al prestatiei si vor fi in conformitate cu prevederile legale.

Obiective de mediu

Art.12.-(1) Pe perioada derularii contractului, se vor respecta conditiile impuse de avizul de mediu, daca este cazul.

(2)Pe toata durata derularii contractului, operatorul va implementa conditionarile ce se stabilesc prin acte normative emise de autoritatile de sanitar veterinar competente, conform unor programe de conformare la cerintele sanitar veterinar.

CAPITOLUL IV. SARCINILE AUTORITATILOR ADMINISTRATIEI PUBLICE LOCALE SI ALE OPERATORULUI IN DOMENIUL INVESTITIILOR

Art.13.-(1)Finantarea investitiilor se asigura din urmatoarele surse:

- a)Fonduri proprii ale operatorului;
- b) Alte surse.

(2)Investitiile efectuate de operator pentru realizarea, modernizarea si dezvoltarea serviciilor pentru gestionarea cainilor fara stapan se vor amortiza pe perioada de derulare a contractului.

(3).Stabilirea, ajustarea si modificarea preturilor si a tarifelor se vor efectua În conformitate cu procedura de stabilire conform procedurii legale.

Primaria comunei Unțeni va achita contravaloarea prestatiei (toate operatiile efectuate de prestator) pe baza tarifelor propuse si aprobate de Consiliul local al comunei Unțeni. Orice modificare a preturilor si tarifelor impune reglarea contravalorii facturate.

CAPITOLULV. DURATA CONCESIUNII

Art.14.-(1) Durata pentru care se incheie contractul de concesiune a serviciului pentru gestionarea cainilor fara stapan a comunei Unțeni este de 1an.

(2) Pe durata stabilita la alin. (1) se interzice operatorului (prestatorului) subconcesiunea serviciului public pentru gestionarea cainilor fara stapani.

CAPITOLUL VI. CLAUZE REFERITOARE LA INCETAREA CONTRACTULUI

Art.15.Încetarea contractului se face in urmatoarele situatii:

a) în cazul in care operatorului i se retrage autorizatia sanitar veterinara sau aceasta nu este prelungita dupa expirarea termenului;

b) expirarea duratei stabilite prin contract, daca partile nu convin, in scris, prelungirea acestuia, se face in conditiile legii;

c) in cazul in care interesul national sau local o impune, prin denuntarea unilaterala de catre concedent, cu plata unei despagubiri juste si prealabile in sarcina concedentului;

d) in cazul nerespectarii obligatiilor contractuale de catre concesionar, prin reziliere, cu plata unei despagubiri in sarcina concesionarului;

e) in cazul nerespectarii obligatiilor contractuale de catre concesionar, prin reziliere;

f) in cazul in care interesul national o impune, prin rascumpararea unei concesiuni, care se poate face prin act administrativ al organului care a aprobat concesionarea, la propunerea concedentului; in acest caz se va intocmi o documentatie tehnico-economica in care se va stabili pretul rascumpararii. In aceasta situatie de incetare a concesiunii nu se percep daune;

g) in cazul in care concesionarul nu detine autorizatiile legale sau cand acestea sunt retrase.

CAPITOLUL VIII. DISPOZITII FINALE

ART.16.Caietul de sarcini se citește împreună cu Regulamentul de organizare și functionare a serviciului public pentru gestionarea cainilor.

Președinde de ședință,
Consilier Gheorghe-Manole Listar